Bonnes pratiques

SOBRIÉTÉ éditoriale

Étape 1 - Caractérisation de l'organisation et du contenu

BP #1 La présentation de l'organisation est singulière.

BP #2 Les engagements de l'organisation sont vérifiables.

BP #3 Le discours est cohérent dans toutes les prises de parole de l'organisation.

BP #4 Le message global de chaque support recherche l'objectivité.

BP #5 Les objectifs du support sont compréhensibles de manière immédiate.

BP #6 Le site web présente les réalisations de l'organisation.

BP #7 Le contenu est utile pour l'utilisateur.

BP #8 Le texte est spécifique.

BP #9 Les médias associés au contenu apportent une valeur ajoutée.

Étape 2 - Structuration des contenus

BP #10 La page d'accueil répond aux intentions des publics les plus courantes.

BP #11 Les menus sont clairs et compréhensibles.

BP #12 Le pied de page est utile pour l'utilisateur et complémentaire au menu.

BP #13 Un fil d'Ariane guide l'utilisateur.

BP #14 Les pages de navigation contiennent un sommaire des niveaux inférieurs.

BP #15 Les informations sont faciles à trouver dans le message.

BP #16 L'ensemble des éléments de la page web accompagne la compréhension de son contenu.

BP #17 Les pages similaires reproduisent la même structure.

Étape 3 - Rédaction des contenus

BP #18 Le message est facile à comprendre.

BP #19 Les informations sont faciles à utiliser.

BP #20 Les titres et sous-titres sont compréhensibles.

BP #21 Le chapô résume le contenu de la page.

BP #22 L'accroche complète le titre.

BP #23 Les phrases sont concises.

BP #24 La structure des phrases est claire.

BP #25 Les phrases sont précises.

BP #26 Les mots sont concrets.

BP #27 Le texte est rythmé.

BP #28 Le langage favorise l'égalité des représentations.

BP #29 L'orthographe, la grammaire, et la ponctuation sont correctes.

BP #30 Le micro-rédactionnel est soigné.

Étape 4 - Optimisation des contenus

BP #31 Les informations visent à l'essentiel.

BP #32 La rédaction de l'information simplifie sa compréhension.

BP #33 L'information est découpée en petites unités.

BP #34 La mise en page favorise le balayage de l'information.

BP #35 La police est lisible.

BP #36 Le contenu respecte les règles d'accessibilité.

BP #37 Les libellés des liens de navigation sont évidents.

BP #38 Les pages sont optimisées pour le référencement.

BP #39 La balise Title annonce l'objectif de la page.

BP #40 La balise Metadescription décrit le contenu de la page.

BP #41 Les liens présents dans le contenu sont pertinents.

Étape 5 - Gouvernance éditoriale

BP #42 Le choix des supports de communication est cohérent avec les publics et les objectifs de l'organisation.

BP #43 La publication de l'information est encadrée.

BP #44 La compréhension du contenu est soutenue par un format adapté et sobre.

BP #45 Un nombre limité de publications est déterminé pour chaque support.

BP #46 Le cycle de vie de chaque contenu est défini.

BP #47 Le contenu est à jour.

BP #48 L'efficacité du contenu est évaluée régulièrement.

Les bonnes pratiques (BP) Sobriété éditoriale sont sous licence CC BY-NC-ND 4.0 - Attribution - Utilisation non commerciale - Pas d'œuvre dérivée 4.0 International
Cela signifie que vous pouvez consulter ces documents et les partager tant que Cyclop Éditorial est crédité en citant son nom. Les documents ne peuvent être ni modifiés, ni utilisés à des fins commerciales.